

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АНДРЕЕВКА  
ВОСКРЕСЕНСКОГО  
РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Рассмотрено на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 26.08 2021г.

«Утверждаю»  
Директор МОУ «ООШ с. Андреевка»  
Ульянова Е.А.  
Приказ № 42 от 26.08 2021г.



**Положение**  
**о родительском контроле за организацией**  
**питания обучающихся в МОУ «ООШ с.Андреевка»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией муниципального общеобразовательного учреждения Воскресенского муниципального района «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АНДРЕЕВКА» (далее - Учреждение) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается учреждением в целях:

- улучшения организации питания обучающихся в учреждении

- проведения мониторинга результатов родительского контроля.

Формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в учреждении.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 2.12.2012 № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации». Методическими рекомендациями МР «Родительский контроль организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными федеральной службой и надзором в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Уставом Учреждения.

1.4. Решение вопросов качественного здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Учреждении осуществляется при взаимодействии с Родительским комитетом Учреждения.

## **2. Порядок осуществления родительского комитета за организацией питания обучающихся**

2.1. проведение мероприятий по родительскому контролю организацией питания обучающихся в Учреждении, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи осуществляется Комиссией по контролю организации питания обучающихся (далее Комиссия).

2.2. при проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся: - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

-санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п4

-условия соблюдения личной гигиены обучающихся;

-наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

-объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

-наличие лабораторно- инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд4

-вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

-информирование родителей(законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания обучающихся согласно плану мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся (далее- План мероприятий).

2.5. организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся

2.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут являться основанием для обращения в адрес администрации Учреждения .

### **3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся**

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей(законных представителей) обучающихся.



3.3. Родители(законный представители)обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета, так и родители (законные представители)обучающихся не являющиеся членами Родительского комитета.

3.4.Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

3.5.Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством. Методическими рекомендациями, настоящим Положением.

3.6.Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.7.для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Учреждении организацию и качество питания обучающихся.
- получать от ответственных за питание обучающихся лиц информацию по организации питания , качества приготовляемых блюд и соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях ответственных за питание обучающихся лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы столовой Учреждения не менее трех человек на момент проверки;
- изменять План мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

3.8. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря.

3.9.заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.

### **Документационное обеспечение**

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ об организации родительского контроля качества питания обучающихся начальных классов;
- план-график родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- акты Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- Представление Родительского комитета о включении в состав Комиссии родителей (законных представителей) обучающихся;
- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

### **Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.