

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОСКРЕСЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

От 24.02.2022г.

ПРИКАЗ

№

34-90

с. Воскресенское

О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Воскресенского муниципального района Саратовской области в 2022 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособраззор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2022 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Воскресенского муниципального района (приложение № 1).
2. Провести Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях Воскресенского муниципального района в 2022 году согласно графику проведения Всероссийских проверочных работ.
3. Утвердить состав общественных наблюдателей для осуществления надзора за проведением Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Воскресенского муниципального района в 2022 году (Приложение № 2).
4. Назначить Курочкину Т.В. муниципальным координатором по проведению Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Воскресенского муниципального района.
5. Курочкиной Т.В.::
- 3.1. Обеспечить координацию подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ в 2022 году
- 3.2. Довести до сведения руководителей ОО:

3.2.1. график проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях (приложение № 1);

3.2.2. состав ответственных наблюдателей для осуществления наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях (приложение №2);

3.2.3. порядок проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях (приложение №3).

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. Назначить координаторов всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Воскресенского муниципального района Саратовской области в 2022 году.

4.2. Подготовить приказ об участии ОО в ВПР 2022

4.3. Обеспечить:

4.3.1. участие обучающихся в проведении всероссийских проверочных работ в 2022 году;

4.3.2. условия для проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году;

4.3.3. заполнение форм статистических отчетов по результатам проведения всероссийских проверочных работ.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования администрации Воскресенского МР

В.К. Эмих

Приложение № 1 к приказу
 управления образования
 администрации Боксёвского
 муниципального района
 Саратовской области
 от 24.02.2022г. № 490

График проведения Всероссийских проверочных работ
 в образовательных организациях Саратовской области в 2022 году

Наименование МР	Дата	Класс	Предмет
Боксёвский МР	18.04.2022-	4	Русский язык
	05.04.22	4	Математика
	08.04.22	4	Окружающий мир
	12.04.22	5	Русский язык
	15.04.22	5	Математика
	18.04.22	5	История
	21.04.22	5	Биология
	06.04.22	6	Русский язык
	11.04.22	6	Математика
	15.04.22	6	Предмет на основе случайного выбора 1
	19.04.22	6	Предмет на основе случайного выбора 2
	11.04.22	7	Русский язык
	14.04.22	7	Математика
	19.04.2022-	7	Английский язык
22.03.22	7	Немецкий язык	
25.04.22	7	Предмет на основе случайного выбора 1	
28.04.22	7	Предмет на основе случайного выбора 2	
18.03.22	8	Русский язык	
08.04.22	8	Математика	
19.04.22	8	Предмет на основе случайного выбора 1	
22.04.2022	8	Предмет на основе	

случайного выбора I		17.03.22
Биология	11	

Проведение ВПР в МОУ СОШ с. "Чардым", в МОУ "СОШ с. Синодское" по предметам история биология в 5 классах проводится в компьютерной форме.

Проведение ВПР в МОУ "СОШ с. Елшанка", в МОУ "СОШ с. Воскресенское" по предмету география в 8 классах проводится в компьютерной форме.

Приложение № 2 к приказу
 управления образования
 администрации Воскресенского
 муниципального района
 Саратовской области
 от 24.02.2022г. № 94-90

**Состав ответственных наблюдателей во время проведения региональных
 проверочных работ в образовательных организациях Воскресенского
 муниципального района Саратовской области в 2022г.**

Образовательная организация	Фамилия	Имя	Отчество	Должность
МОУ СОШ с. Букатовка	Шилова	Регина	Владимировна	Рабочий по обслуживанию помещений
МОУ «СОШ с. Елшанка»	Мальцева	Светлана	Геннадьевна	гардеробщик
МОУ «СОШ с. Мельниково»	Абрамова	Вера	Николаевна	Технический работник ООШ
МОУ «СОШ с. Ново-Алексеевка»	Гептинт	Наталья	Александровна	повар
МОУ «СОШ с. Синодское»	Сарито	Мария	Алексеевна	Технический работник МОУ «СОШ с. Синодское»
МОУ «ООШ с. Усовка»	Компина	Надежда	Константиновна	Технический работник ООШ
МОУ «ООШ с. Андреевка»	Рвачева	Надежда	Александровна	Художественный руководитель СДК
МОУ «ООШ с. Чардым»	Рештова	Антонина	Александровна	Специалист Елшанского муниципального образован
МОУ «ООШ с. Славянка»	Кузнецова	Анна	Георгиевна	Родитель
МОУ «ООШ с. Васильюк»	Василинюк	Анастасия	Петровна	Родитель
МОУ «ООШ с. Студеновка»	Гордон	Инна	Вячеславовна	бухгалтер КФХ "Гордон С.В."
МОУ «ООШ с. Березняки»	Мироненко	Диана	Ракидиновна	Родитель
МОУ «СОШ с. Воскресенское»	Ефимьева	Елена	Александровна	Технический работник СОШ
Михайлова	Наталья	Викторовна	Технический работник СОШ	

Приложение № 3 к приказу
управления образования
администрации Воскресенского
муниципального района
Саратовской области
от 24.02.2022г. № 34 - УО

Порядок проведения ВПР 2022

1. Проведение ВПР в 4-8, 10-11 классах

ВПР в 4-8, 10-11 классах проводится в любой день указанного в Плане-графике проведения ВПР периода.

1.1 В ВПР:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;
- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;
- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводится для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;
- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Ино-странный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводится для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводится для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

1.2. ВПР проводятся в режиме апробации:

- в 10 и 11 классах по предмету «География»;

- в 11 классе по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»). По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

1.3. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

в 5 классах по предметам «История», «Биология»; в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВП в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная. При выборе компьютерной формы проведения ВП архивы с материалами для проведения работ в традиционной форме по выбранному классам и предметам и формы сбора результатов для образовательной организации (далее - 00) предоставляются не будут. В 00 с большим количеством участников возможно проведение ВП в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

ВП проводится в любой день периода, указанного в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году (далее — План-график проведения ВП).

Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4-8, 10 классах пятизначный код, в 11 классе — четырехзначный код).

Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с Порядком проведения ВП для региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов в 00, организаторов в аудиториях, экспертов по проверке работ будут предоставляемы федеральным организатором (Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования») (ФГБУ «ФИОКО») в соответствии с Планом-графиком проведения ВП.

В каждой аудитории, где проводится ВП, обеспечивается наличие видеонаблюдения (срок хранения видеозаписей 1 год).

1.1. Ответственный организатор 00:

1.1.1. Формирует заявку на участие в ВП и загружает ее в личном кабинете ФИС ОКО.

1.1.2 Формирует расписание проведения ВП в традиционной и в компьютерной форме в 4-8 и в 11 классах.

1.1.3. Для проведения в параллельных 6-8 классах ВП по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет федеральному организатору следующую информацию через личные кабинеты 00 в ФИС ОКО:

- * количество классов в каждой параллели;
- * наименования классов;
- * дату проведения ВП по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

1.1.4 Собирает конфиденциальность, сканирует для печати архив с материалами для проведения ВП - файлы для участников ВП - в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fiso.ko.obrazov.gov.ru/> в разделе «ВП». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВП. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой 00 варианты сгенерированы индивидуально на основе

банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии опенивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 6-8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работ по этим предметам, в ЛК ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО согласно Плану-графику проведения ВПР.

Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляется Федеральным организатором.

1.1.4. Скачивается в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляется собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

1.1.5. Организует выполнение участниками работы. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

1.1.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

1.1.7. Организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВПР).

1.1.8. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

1.1.9. Заружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР). В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

1.1.10. Для проведения в параллельных 5-8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

1.2. Муниципальный/региональный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР. В случае проведения ВПР в компьютерной форме

ОО осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в

2. Проведение ВПР в 6 - 8 классах по предметам на основе случайного

выбора

2.1. В 6 - 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным

организатором.

2.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется ОО на неделе, предшествующей проведению работ по этим предметам.

2.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

2.4. Ответственный организатор ОО сканирует информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

3. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах

Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 классе выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем ОО. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное ПО (программное обеспечение).

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

ВПР по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 11 классах выполняется в режиме апробации в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное ПО. ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

4. Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР

4.1. Ответственный организатор ОО:

4.1.1. Заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

4.1.2. Загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «ВПР».

4.2. Муниципальный/региональный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ООО и участниках ВПР, консультирует ООО.

5. Получение результатов ВПР

5.1. Ответственный организатор ООО, муниципальный и/или региональный координатор:

Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ООО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.