

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АНДРЕЕВКА  
ВОСКРЕСЕНСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**МОУ «ООШ с. Андреевка»**

Саратовская область, Воскресенский район, Андреевка село, Молодежная улица 23 «А»  
тел.: 8 (845 68) 2-67-17, e-mail: [ctex@yandex.ru](mailto:ctex@yandex.ru)

---

**ПРИКАЗ**

От 09.01.2024г.

№1

**«О назначении ответственного за обеспечение и соблюдение  
законодательства в части документационной нагрузки педагогов»**

Руководствуясь частями 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 10 июля 2007 года № 267-П «Вопросы министерства образования Саратовской области», приказом Управления образования администрации Воскресенского муниципального района Саратовской области от 14.12.2023 г. №223-70

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Кузбакову И.В., заместителя директора по УР назначить ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.
2. Кузбаковой И.В. ознакомить педагогических работников с изменениями статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ» в срок до 29.12.2023
3. Разработать и внести изменения в локальные нормативные акты,

затрагивающие трудовые права работников, по соблюдению документационной нагрузке педагогов:

-Коллективный договор

- правила внутреннего распорядка образовательной организации;
- положение об электронном журнале;
- должностные инструкции учителя и классного руководителя;
- положение о классном руководстве.

4. Информировать педагогических работников о работе «горячей линии» в министерстве образования по телефону: 8(87452) 49-19-56 и о «горячей линии» органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.
5. Кузбаковой Н.В. ответственной за сайт разместить информацию о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки педагогических работников, на официальном сайте и информационных стендах в школе .Довести до каждого педагога.
6. Провести совещание при заместителе директора по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников.
7. Контроль за недопустимостью возложение на педагогических работников работы, связанной с подготовкой документов за пределами перечня документации, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582 оставляю за собой.

Директор МОУ «ООШ с. Андреевка»:



/Ульянова Е.А./